

PERFORMANCE MANAGEMENT

Het benutten van het potentieel van uw medewerkers en het ontwikkelen van hun vaardigheden en competenties is van groot belang voor uw schoolorganisatie. Een gestructureerde aanpak voor persoonlijke ontwikkeling helpt u uw personeel te behouden en maakt u een aantrekkelijke werkgever voor eventueel toekomstige werknemers.

Voor vraagstukken als promotie, disfunctioneren of ontslag is een goede dossiervorming erg belangrijk. Het is hierbij van essentieel belang dat uw gesprekkencyclus op orde is.

Wat is RMO?

Performanca management is een systeem waarmee een gesprekkencyclus digitaal vastgelegd kan worden. De module wordt op maat ingericht, waardoor een gesprek altijd aansluit bij de kenmerken en competenties behorende bij de betreffende functie en medewerker.

Het systeem biedt de mogelijkheid om 360° feedback toe te passen om zodoende een optimaal beeld van het functioneren te krijgen. Binnen het digitale archief kunnen bestanden worden opgeslagen die verband houden met een gesprekkencyclus, zoals gevolgde opleidingen en werkervaring.

Gebruikers van het systeem worden geautoriseerd voor die school (of een gedeelte daarvan) waarvoor hij/zij verantwoordelijk is. Dat wil zeggen dat, afhankelijk van de rol, de mogelijkheden op het scherm worden gepresenteerd. Iedere gebruiker krijgt informatie naar mate van zijn/haar bevoegdheid.

Wat zijn de voordelen?

- Een instrument om de gesprekkencyclus gestructureerd te doorlopen
- Ingericht op basis van uw eigen functieboek, competenties en kernwaarden
- Toegankelijk voor leidinggevende, medewerker en (bovenschoolse) P&O'er
- Digitaal bekwaamheidsdossier
- Mogelijkheden voor 360° feedback
- Diverse rapportagemogelijkheden
- Dossiervorming voor wat betreft functioneren

Wat is de rol van Groenendijk?

De adviseurs van Groenendijk Onderwijs Administratie kunnen u ondersteunen bij de implementatie van de module. Tijdens diverse gesprekken zal er onder andere worden stilgestaan bij de functies, competentieprofielen en kernwaarden behorende bij uw schoolorganisatie. Daarnaast wordt uiteraard ook uw huidige gesprekkencyclus besproken.

De uitkomsten van deze gesprekken vormen vervolgens de basis voor de inrichting van uw omgeving. Na de inrichting volgt er een opleiding voor de gebruikers van het systeem (leidinggevenden en/of medewerkers).

Als blijkt dat uw gesprekkencyclus, functiebeschrijvingen of competentieprofielen nog niet helemaal op orde zijn, dan kunnen wij u bij de ontwikkeling daarvan uiteraard ook adviseren en begeleiden.

Is uw interesse gewekt en wilt u meer informatie?

Neem dan contact op met ons op.



GROENENDIJK ONDERWIJS
ADMINISTRATIE